

**Протокол №2 от 27.10.2023 г.
заседания МО учителей начальных классов**

Присутствовали: 26 чел.

Отсутствовало: 0 чел.

Тема заседания методического объединения учителей начальной школы:

«Работа с одаренными учащимися»

Форма: Круглый стол

Вопросы для обсуждения:

1. «Одаренный ребенок. Кто он? Формы и методы работы с одаренными детьми». Юнусова З.Н.
2. «Роль учителя в формировании положительной мотивации школьников к учению». Орлова В.В.
3. Подготовка учащихся к защите научных проектов, формирование группы. Формирование групп учащихся, участвующих в предметных олимпиадах
4. Дифференцированный подход к домашнему заданию; нормирование количества домашних работ.
5. Круглый стол по обмену опытом по системе работы учителей с одаренными детьми.
6. Состояние оформления электронных журналов. Анализ объективности выставления четвертных отметок.
7. Анализ посещенных уроков и занятий внеурочной деятельности, а также работы ГПД.

Выступили:

1. **По первому вопросу** выступила учитель начальных классов Юнусова З.Н. Она поделилась педагогическим опытом по теме «Одаренный ребенок. Кто он? Формы и методы работы с одаренными детьми». Земфира Нурулаевна отметила, что свою работу она строит по следующей траектории: выявление, обучение, воспитание и поддержка одаренных детей, повышение социального статуса творческой личности. Учитель использует современные пед.технологии для создания условий для оптимального развития детей, расширения возможностей развития индивидуальных способностей, что позволяет достигнуть высоких результатов. Земфира Нурулаевна сделала вывод о том, что работа с одаренными детьми в классе ведется целенаправленно и эффективно. Рациональный подход к обучению, педагогическое сопровождение, система внеклассной и воспитательной работы дают возможность индивидуального и всестороннего развития личности.

2) По второму вопросу выступила учитель высшей категории Орлова В. В своем выступлении Валентина Витальевна сделала акцент на том, что современный учитель должен владеть технологическими операциями, способствующими развитию положительной мотивации к учению у школьников: снятие страха, скрытое инструктирование ребенка в способах и формах совершения деятельности, внесение мотива, персональная исключительность, мобилизация активности или педагогическое внушение.

3.4.) По третьему, четвёртому вопросу выступила зам директора по УВР Артыкова И.Х.. Она рассказала о необходимости применения дифференцированных домашних заданий для достижения наиболее высоких предметных и метапредметных результатов, для повышения уровня мотивации обучающихся со слабыми знаниями и для более продуктивной работы с одаренными детьми. Ирина Халмуратовна напомнила коллегам, что в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.2.2821-10: - п. 10.10. Обучение в 1-м классе проводится без балльного оценивания знаний обучающихся и домашних заданий; - п. 10.30. Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали: во 2- 3 классах – 1,5 ч., в 4 классе – 2 часа. Объем домашней работы не должен превышать 30 % объема работы, выполненной в классе. Задания, помеченные звездочкой, на дом не задаются. Домашнее задание по каждому предмету должно быть строго регламентировано по объему и согласовано с заданиями по другим предметам. Необходимо предупредить излишнее увлечение домашними заданиями, которое может привести к перегрузке обучающихся.

5). По пятому вопросу был организован круглый стол по обмену опытом по системе работы учителей с одаренными детьми. Учителя поделились своим опытом работы по активизации участия обучающихся в олимпиадах и конкурсах, а также достижения ими высоких результатов.

6) По шестому вопросу были заслушаны справки зам.директора по УВР Артыкова И.Х. по проведенным, в соответствии внутришкольным планом, контролирующим мероприятиям. Учителя проанализировали результаты проверок, выслушали рекомендации и сроки исправления недочетов в своей работе.

Аналитическая справка по результатам проверки электронного журнала «Кунделик» в 1-4 классах

В соответствии с планом внутришкольного контроля на 2023-24 учебный год с 01 по 29 сентября была осуществлена проверка заполнения педагогами школы электронных журналов учебных предметов.

Цель проверки:

Своевременность ведения журнала, обратной связи с родителями по итогам критериального оценивания (формативного и суммативного), выполнение программного материала.

Объект проверки: электронный журнал «Кунделик» 1-4классы

В ходе проверки электронных журналов было выявлено, что все педагоги школы 100% заполняют электронные журналы по выставлению текущей и итоговой успеваемости и посещаемости обучающихся ежедневно. Мониторинг показал, что педагоги школы уверенно владеют работой в электронном журнале, своевременно классные руководители ведут движение обучающихся. Всем обучающимся и родителям предоставлены пароли для работы в системе. Но учащиеся и родители не регулярно просматривают свои страницы. Были выявлены нарушения по ведению электронных журналов. Бывают задержки в заполнении электронных журналов и в заполнении графы домашние задания.

Рекомендации:

1. Учителям – предметникам заполнять журналы согласно инструкции по заполнению журналов.
2. Заполнять журналы ежедневно до 16-00 ч.
4. Принять к сведению все выявленные нарушения «Инструкции по ведению электронного журнала».
5. Провести индивидуальные беседы с учителями, допустившими нарушения в оформлении журналов и еще раз ознакомить с «Инструкцией по ведению электронного журнала».
6. Учителям-предметникам, получившие по итогам проверки устные замечания должны: ликвидировать все замечания связанные с несвоевременностью заполнения электронного журнала и отчитаться об исправлении.

Объект изучения: «Кунделик» (электронный журнал)

Сроки изучения: 02.10.2023 по 27.10.2023г.

Цель проверки: анализ работы учителей предметников и классных руководителей по своевременному заполнению электронных журналов в «Кунделик»

Форма контроля: фронтальный

Проверяли: заместитель директора по учебно-воспитательной работе Артыкова И.Х.

В соответствии с планом внутришкольного контроля за ведением школьной документации 02.10.2023г. проводилась проверка электронных журналов 1-4 классов

Цель: проверить работу классных руководителей и учителей-предметников школы в «Күнделік», выставление текущих оценок в 1 четверти, заполнение календарно-тематического планирования и домашнего задания.

Было выявлено, что не все педагоги школы заполняют электронные журналы текущей успеваемости и посещаемости обучающихся еженедельно. Некоторые учителя приступили к заполнению совсем недавно.

В ходе контроля было установлено:

Образовательная организация	% уроков с Д/З	% заполнения тем	Ведение планирования, %	Количество журналов с выставленными отметками	Ведение журнала, %	Своевременное ведение журнала, %
Школа «Арофат»	9,87	72,95	73,04	117 из 182	6,67	17,56
Учитель	% уроков с Д/З	% заполнения тем	Ведение планирования, %	Количество журналов с выставленными отметками	Ведение журнала, %	Своевременное ведение журнала, %
Алтаева Б.С.	94,2					
Кан Л.И.	94,29				95,71	
Кирсанова В.Н	94,2					
Насырова А.А.	98,25				95,08	
Петрова К.С.						99,07
Пономарева Т.В.	94,12					97,2

Были обозначены следующие проблемы по ведению электронных журналов:

- для ежедневного заполнения электронных журналов и дневников необходимо оборудовать все рабочие места педагогов компьютерами с выходом в Интернет;
- случаются технические сбои в работе системы.

Выводы и рекомендации:

- продолжить работу по заполнению электронного журнала;
- учителям-предметникам устранить все вышеуказанные замечания.

Постановили:

1. Продолжить работу по формированию общеучебных и исследовательских умений у младших школьников.
2. Активизировать работу с одаренными детьми по участию в олимпиадах и конкурсах различного уровней.
3. Принять к сведению основные положения о правильном дозировании классных и домашних заданий, о дифференцированном подходе к домашнему заданию.
4. Всем учителям начальных классов принять к сведению выводы и использовать рекомендации по исправлению недочётов.
5. Вести систематическую работу по заполнению электронного журнала Кунделик.

Рук.МО :  Копылова И.Ю.

Секретарь :  Насырова А.А.